



CITTA' DI SALVE

Provincia di Lecce

Bando per procedura comparativa per le progressioni verticali riservate al personale dipendente ai sensi dell'art. 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visti:

- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*»;
 - il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 «*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*»;
 - il CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022, e in particolare l'articolo art. 13, commi 6, 7 e 8 del che testualmente recita: «6. *In applicazione dell'art. 52, comma 1-bis, penultimo periodo, del D.Lgs.n.165/2001, al fine di tener conto dell'esperienza e della professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza, in fase di prima applicazione del nuovo ordinamento professionale e, comunque, entro il termine del 31 dicembre 2025, la progressione tra le aree può aver luogo con procedure valutative cui sono ammessi i dipendenti in servizio in possesso dei requisiti indicati nella allegata Tabella C di Corrispondenza. 7. Le amministrazioni definiscono, in relazione alle caratteristiche proprie delle aree di destinazione e previo confronto di cui all'art. 5 (Confronto), i criteri per l'effettuazione delle procedure di cui al comma 6 sulla base dei seguenti elementi di valutazione a ciascuno dei quali deve essere attribuito un peso percentuale non inferiore al 20%: a) esperienza maturata nell'area di provenienza, anche a tempo determinato; b) titolo di studio; c) competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali. 8. Le progressioni di cui al comma 6, ivi comprese quelle di cui all'art. 93 e art. 107, sono finanziate anche mediante l'utilizzo delle risorse determinate ai sensi dell'art. 1, comma 612, della L. n. 234 del 30.12.2021 (Legge di Bilancio 2022), in misura non superiore allo 0.55% del m.s. dell'anno 2018, relativo al personale destinatario del presente CCNL»;*
 - il Regolamento per le progressioni verticali straordinarie di cui all'articolo 13, commi 6,7 e 8 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022, approvato con Deliberazione di G.C. n. 37 del 10.03.2025;
 - il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e servizi;
 - la deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 29 novembre 2024 (D.U.P. 2025/2027), così come aggiornata dalla successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 18 febbraio 2025, nella sezione contenente il piano del fabbisogno di personale 2025/2027;
- in esecuzione della determinazione cui il presente bando accede;

RENDE NOTO

che è indetta procedura comparativa nell'ambito dell'istituto delle progressioni verticali riservate al personale dipendente ai sensi dell'art. 13, commi 6, 7 e 8 del CCNL Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022, per la copertura del seguente posto a tempo pieno e indeterminato:

- **n.— 1 posto di Funzionario e dell'E.Q. Tecnico (ex Cat. D, P.E. D1), Area Tecnica, corrente anno.**

ART. 1 REQUISITI

1. Possono partecipare alle selezioni interne per il passaggio alla categoria superiore i dipendenti in servizio di ruolo, assunti dal Comune di Salve con contratto a tempo indeterminato, destinatari dei C.C.N.L. del comparto, escluso qualsiasi rapporto di lavoro e/o di prestazione di opera di diversa natura e comunque costituito a titolo precario o occasionale o con qualsiasi altra modalità prevista da specifiche disposizioni di legge, appartenenti all'area di classificazione immediatamente inferiore a quella correlata al posto oggetto di selezione.
2. Sono richiesti, inoltre, i seguenti requisiti a pena di inammissibilità:
 - a) I candidati devono possedere almeno 3 anni di servizio maturati alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m. e i., in aree equiparate a quelle richieste come requisito di accesso alle procedure selettive in oggetto.
 - b) I candidati devono aver conseguito, per il triennio precedente la progressione verticale, una valutazione mediata per gli anni di riferimento, della performance di almeno 80 punti;
 - c) Assenza nel biennio precedente di sanzioni disciplinari superiori al richiamo verbale.
 - d) Il possesso dei seguenti titoli di studio:
 - Laurea triennale,
 - Diploma di Laurea («vecchio ordinamento»),
 - Laurea Magistrale («nuovo ordinamento»),

in: Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria edile, Ingegneria edile — architettura, Ingegneria per l'ambiente e il territorio, Pianificazione territoriale e urbanistica, Politica del territorio, Urbanistica Architettura del paesaggio, Architettura e ingegneria edile, Ingegneria civile, Ingegneria dei sistemi edilizi, Ingegneria della sicurezza, Ingegneria per l'ambiente e il territorio, Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale, o titoli di studio dichiarati equipollenti da norme di Legge o altre disposizioni (la dichiarazione di equipollenza rispetto al titolo richiesto deve riportare la norma che lo stabilisce).

ART. 2 DOMANDA

1. Gli aspiranti interessati, **entro le ore 12.00 del 10 aprile 2025**, compilando l'apposita domanda per via telematica collegandosi al sito del Dipartimento della Funzione Pubblica, Sezione «Bandi e avvisi», al sito internet <https://www.inpa.gov.it/>. Ai sensi del DPR n.82 del 16 giugno 2023, la partecipazione alla procedura selettiva è condizionata dalla registrazione sul portale unico del reclutamento, disponibile all'indirizzo www.inpa.gov.it.
2. La domanda di ammissione alla procedura comparativa dovrà pervenire entro e non oltre 15 (quindici) giorni successivi a quello di pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Salve e sul portale InPA, esclusivamente per via telematica tramite la piattaforma InPA.
3. Il candidato/a dovrà inviare la domanda di ammissione all'Avviso autenticandosi con SPID/CIE/CNE, compilando il format di candidatura sul Portale «inPA», previa registrazione sullo stesso Portale.
4. All'atto della registrazione al Portale, l'interessato compila il proprio curriculum vitae, completo di tutte le generalità anagrafiche ivi richieste, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del Testo Unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, indicando obbligatoriamente un indirizzo PEC o un indirizzo mail al quale intende ricevere tutte le comunicazioni relative alla presente procedura, unitamente ad un recapito telefonico. L'iscrizione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del Codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al D.Lgs. 30/06/2003 n. 196. Non si terrà conto delle iscrizioni che non contengono tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione nel Portale o richieste dal bando di concorso.
5. Saranno automaticamente escluse le domande presentate fuori termine.
6. La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla procedura è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale «inPA» che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.
7. In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'amministrazione che bandisce la procedura, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la

presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, è prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

8. Il Comune non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta esecuzione della procedura sul portale o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
9. La pubblicazione sul sito sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge e, pertanto, non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai partecipanti.
10. Ai candidati è data la possibilità di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del presente avviso, anche se già precedentemente inviata, prevedendo in tal caso, che sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.
11. Non sono ammesse altre forme d'invio delle domande di partecipazione alla selezione rispetto quella telematica prevista.
12. Il Settore competente provvederà al riscontro delle domande pervenute, al fine di determinare l'ammissibilità alla procedura selettiva sulla base di tutti i requisiti richiesti, delle autodichiarazioni rese dal/la candidato/a nella domanda di partecipazione, dei dati desumibili da altra documentazione allegata alla domanda, nonché sulla scorta dei controlli eventualmente effettuati d'ufficio.
13. Non sono sanabili e comportano l'esclusione dalla presente procedura, senza possibilità di sanatoria:
 - l'invio della domanda oltre i termini e in modalità diversa da quella indicata nel presente bando;
 - la mancanza di uno o più requisiti per la partecipazione alla presente procedura.
 - cognome e nome, luogo e data di nascita, tali da non permettere, anche dall'esame della documentazione presentata in allegato alla domanda, di risalire alle generalità del soggetto;
 - L'allegazione del modulo di domanda senza la sottoscrizione del candidato. Il caso di sottoscrizione autografa è necessario allegare la carta di identità a pena di esclusione, scansionandola unitamente al modulo di domanda in un unico file in formato PDFEventuali esclusioni, con le relative motivazioni, verranno comunicate all'indirizzo di posta elettronica (PEC o e-mail) indicato nella domanda di partecipazione.
14. Nelle ipotesi di falsità delle dichiarazioni rese — nel contesto della domanda di ammissione alla selezione — in sostituzione delle relative certificazioni o degli atti di notorietà — si applicano le disposizioni dell'articolo 76 del D. P. R 445/2000. Il dichiarante, inoltre, decade dai benefici eventualmente conseguiti da provvedimenti emessi sulla base di dichiarazioni non veritiere.
15. La domanda di ammissione al concorso è esente dall'imposta di bollo ai sensi della Legge 23/08/1988, n. 370.

ART. 3 VALUTAZIONE

1. La procedura comparativa avrà luogo secondo i criteri e i punteggi stabiliti all'art. 4 del Regolamento di comunale sulla disciplina delle progressioni verticali straordinarie, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 37 del 10 marzo 2025, da intendersi qui integralmente ritrascritto.

ART. 4 COLLOQUIO

1. Per la valutazione dello svolgimento di un colloquio che verterà sull'accertamento delle competenze professionali delle mansioni da ricoprire, sulle capacità di fornire soluzioni operative e sull'accertamento delle capacità, attitudini e motivazioni, sono attribuiti massimo punti 10.
2. Il colloquio s'intende superato solo se il candidato ottiene un punteggio pari o superiore a 6 punti su 10.
3. Il calendario del colloquio è fissato per il giorno **15 aprile 2025 ore 11:00** presso la Sala Consiliare del Comune di Salve, con ingresso C.so Roma.
4. La data e la sede di svolgimento del colloquio potranno essere modificate per sopraggiunti imprevedibili motivi, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni di sorta. In tal caso verranno comunicate le variazioni in tempo utile con pubblicazione di apposito avviso nel sito internet <https://www.inpa.gov.it/>, nel sito istituzionale dell'Ente (www.comune.salve.le.it) nell'apposita sezione «Bandi di concorso», nella Sezione di Amministrazione Trasparente «Bandi di Concorso», sulla home page del sito istituzionale e all'Albo Pretorio on-line.

5. Tale pubblicazione e le eventuali modifiche successive o rinvii al calendario hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge per cui i candidati sono tenuti a presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, nel luogo stabilito il giorno e l'ora comunicati senza ritardi. La mancata presentazione, o il ritardo nella presentazione alla prova dichiarata già iniziata, equivale a rinuncia ed il candidato non potrà addurre a sua discolpa eventuali cause di impossibilità oggettiva.
6. Ogni comunicazione pubblicata nel sito <https://www.inpa.gov.it/>, nel sito istituzionale dell'Ente (www.comune.salve.le.it), nella Sezione di Amministrazione Trasparente «Bandi di Concorso» e all'Albo Pretorio on-line e avrà valore di notifica ai sensi di legge. Il sito istituzionale del Comune di Salve è raggiungibile al seguente link <http://www.comune.salve.le.it>.

ART. 5 COMMISSIONE ESAMINATRICE

1. La valutazione dei candidati è effettuata da una commissione nominata ai sensi del vigente regolamento comunale sulle procedure di concorso, selezione e accesso all'impiego.

ART. 6 GRADUATORIA

1. La Commissione esaminatrice formulerà una graduatoria per l'attribuzione del posto oggetto della selezione, secondo l'ordine di merito della votazione complessiva, risultante dalla somma del punteggio conseguito nel colloquio da ciascun candidato, nonché del punteggio attribuito in ragione della valutazione di cui al presente bando.
2. La graduatoria verrà approvata definitivamente con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa — Ufficio Personale entro i successivi quindici giorni e sarà affissa all'albo per 15 giorni consecutivi.
3. In caso di parità nel punteggio conseguito è preferito il candidato con più anzianità di servizio.
4. La graduatoria avrà efficacia limitata ai posti oggetto della procedura.
5. La graduatoria è pubblicata sul sito <https://www.inpa.gov.it/>, all'albo pretorio e sul sito web istituzionale nell'apposita sezione Bandi di concorso, con valore di notifica.

Art. 7 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016, si informano i candidati che i dati da loro forniti saranno raccolti presso la sede del Comune di Salve per le finalità proprie dello specifico procedimento. A tal fine si fornisce la seguente informativa:
 - Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Salve con sede in Salve alla via PP. Cardone.
 - Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile dell'Area Amministrativa, Dott. Massimiliano Ivagnes.
 - La presentazione della domanda relativa alla presente procedura comporta il trattamento dei dati personali ai fini della gestione della procedura medesima, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 196/2003, come modificato dal d.lgs. 101/2018.
 - I dati personali oggetto del trattamento saranno utilizzati esclusivamente per il perseguimento delle finalità istituzionali; in particolare, i dati saranno trattati per finalità connesse e strumentali allo svolgimento della procedura di cui al presente avviso e per la formazione di eventuali ulteriori atti alla stessa connessi, anche con l'uso di procedure informatizzate, nei modi e limiti necessari per perseguire tali finalità.
 - La base giuridica del trattamento è da rinvenirsi nell'art. 6, paragrafo 1, lett. c) ed e), nell'art. 9, paragrafo 2, lett. b), del Regolamento (UE) 2016/679 e nell'art. 2-octies, comma 3, lett. a), del d.lgs. 196/2003.
 - Il conferimento di tali dati è obbligatorio anche ai fini dell'accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.
 - I dati forniti sono raccolti presso il Comune di Salve per le finalità dell'istruttoria del procedimento di cui al presente avviso e potranno essere trattati dalle persone autorizzate e preposte alla procedura, con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. I dati raccolti potranno essere:
 - trattati dai dipendenti dell'Area Amministrativa, nell'ambito delle rispettive competenze, in qualità di incaricati;

- comunicati ad altri uffici comunali nella misura strettamente necessaria al perseguimento dei fini istituzionali dell'ente;
 - comunicati ad altri soggetti pubblici nel rispetto della legge;
 - i dati minimi necessari per la individuazione dei candidati saranno diffusi in occasione della pubblicazione della graduatoria.
- Il periodo di conservazione dei dati trattati è quello strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra indicate, tuttavia i dati potrebbero essere conservati per un periodo superiore a quello indicato se ciò si renda necessario per fini di archiviazione e nel pubblico interesse.
 - Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica e la limitazione del trattamento. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione de Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 77 e 79 del Regolamento).
 - Il Responsabile per la Protezione dei dati personali è il Dott. Gianfranco Riso, con studio in Corsano (LE) alla Via San Nicola n. 36.

ART. 8 PUBBLICAZIONE

1. Il presente avviso è visionabile e scaricabile, unitamente alla domanda di partecipazione, sul sito internet <https://www.inpa.gov.it/>, su quello del Comune Salve, <http://www.comune.salve.le.it>, dove sarà pubblicata ogni altra informazione relativa alla presente procedura.
2. L'avviso è reso noto per 10 giorni mediante pubblicazione dell'avviso integrale sul sito <https://www.inpa.gov.it/>, sul sito istituzionale dell'Ente (www.comune.salve.le.it) nell'apposita sezione «Bandi di concorso», Sezione di Amministrazione Trasparente «Bandi di Concorso» e all'Albo Pretorio.
3. Ai sensi dell'art. 8 della L. n. 241/90, si comunica che Responsabile del procedimento è il Dott. Massimiliano Ivagnes — Ufficio AA.GG/Personale — Comune di Salve, Via PP Cardone, tel.0833/741224, mail: affarigenerali@comune.salve.le.it

ART. 9 NORME FINALI

1. Il Comune di Salve si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento. In ogni caso non si procederà all'assunzione qualora la normativa vigente all'atto dell'approvazione dei verbali della selezione preveda divieti di assunzione di nuove unità sia in termini giuridici (ad es. blocco del Turn over) che economici (ad. es. assenza dei parametri contabili previsti dalla legge per l'assunzione, ecc.). Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Salve e sul sito web ufficiale dell'Ente.
2. Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente bando, si rinvia alle vigenti disposizioni di legge e regolamentari in materia di progressioni verticali, nonché all'apposito Regolamento Comunale e alle disposizioni contenute nei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto Regioni e Autonomie Locali.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Dott. Massimiliano Ivagnes